

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского технического творчества» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края



Утверждаю:

Директор

МБУДО «ЦДТТ» ИМОСК

Л.И.Бычков

Приказ от 12.01.2024 г. № 9

Принято решением
педагогического совета
Протокол № 1 от 12.01.2024 г.

**Положение
о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Центр детского технического творчества»
Изобильненского муниципального округа Ставропольского края**

г.Изобильный
2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящим Положением о противодействии коррупции (далее – Положение) устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013г, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, п. 33, ст.2 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2009 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 11 января 2023 года.

1.3. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции, регламентирует деятельность работников Учреждения по предупреждению фактов коррупции и борьбе с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.4.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

1.4.3. коррупционное правонарушение:

как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4.

предупреждение коррупции: деятельность субъект антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные

правонарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. Формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению.

2.2. Формирование у родителей, законных представителей учащихся, нетерпимости к коррупционному поведению.

2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему законодательству.

2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам учреждения и родителям, законным представителям учащихся, законодательства в сфере противодействия коррупции.

2.5. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.7. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на официальном сайте учреждения.

2.8. Отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств.

2.9. Сбор обращений о факте коррупционных действий Комиссией и пресечении этих действий

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей учащихся) к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в

коллективе и у родителей (законных представителей учащихся) негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

3.5. Обеспечение доступа работников Учреждения и родителей, законных представителей обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников Учреждения, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения руководителя учреждения, органы прокуратуры и правоохранительные органы, комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

3.8. Создание условий для уведомления учащимися и их родителями, законными представителями администрации Учреждения обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Учреждения.

4. Порядок формирования и деятельности комиссии по противодействию коррупции

4.1. Решение о создании комиссии, утверждение положения о комиссии, ее количественном и персональном составе принимается директором учреждения и утверждается приказом.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

4.3.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии.

4.3.2. Председательствует на заседаниях комиссии.

4.3.3. Утверждает на основе предложений членов комиссии План работы комиссии на календарный год и повестку дня ее очередного заседания.

4.4. Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. Принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от обучающихся, педагогов, должностных лиц или сотрудников учреждения;

4.4.2. Организует подготовку заседаний комиссии и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов комиссии.

4.4.3. Информировывает членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами.

4.4.4. Оформляет протокол заседания комиссии.

4.4.5. Осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы.

4.5. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия члена комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до сведения участников комиссии и отражается в протоколе заседания комиссии.

4.6. Решения комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

6.2. Положение о противодействии коррупции Учреждения принимается на неопределенный срок.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.